

## (議事録) 2024年度 第3回理事会

開催日時	: 2024年7月28日(日) 10:00-11:00
開催場所	: Teams
出席者	: 飯田、今和泉、高田、伊藤、田尾、塩川、松野、稲垣、杉本 (オブザーバー) N/A
(敬称略)	(欠席) 福田、福島、大石、加藤

**1. 議題/承認事項 (報告者)**

- 議題①: 来年度NGO新役員候補者、NGO総会実施日時・開催方法 (渉外部)
- 議題②: 2023/2024年度NGO日本人会決算について (会計部)
- 議題③: カイロ日本人学校関連諸規則の改定 (学校運営委員会)
- 議題④: 日本人会事務所内保管物品の取扱い: 寄贈・売却・廃棄 (行事部)

**2. 議事結果****上記議題①につき、下記内容協議、合意。**

- a) 来年度NGO新役員候補につき合意。10/27 (日) 10時開催NGO総会で提案、承認を得る。
- b) 会計報告に関し、8/25(日)にNGO総会実施。別途NGO総会招集通知を発送する。

**上記議題②につき、下記内容協議、合意。**

- a) 2023/2024年度NGO日本人会決算書につき理事会承認。第三者レビューを経て、8/25 (日) 10時開催のNGO日本人会総会で提案、承認を得る。
- b) 別途NGO総会招集通知を発送する。

**上記議題③につき、下記内容協議、合意。**

- a) カイロ日本人学校関連諸規則の改定につき承認。

**上記議題④につき、下記内容協議、合意。**

- a) 日本人会事務所内保管物品の整理方針 (寄贈、売却、廃棄) について承認。
- b) 浴衣については大使館、及び国際交流基金に寄贈することで承認。

**3. 報告事項**

- 報告①: 秋祭り準備進捗状況説明。予告案内を8/1, 8/15付でメール一斉配信する。(行事部)
- 報告②: 日本人会会費徴収状況 (会計部)
- 報告③: 日本人会銀行口座オンライン取引履歴閲覧手続きは7/9付完了 (会計部)
- 報告④: パピルス秋号 - 9月発刊。花子記者募集案内を日本人会一斉配信メールにも記載する。(広報部)
- 報告⑤: 日本人会名簿印刷は50部発注・納品済。7/18より事務局で販売開始。1部渉外部に寄贈。(総務部)
- 報告⑥: 現金保険補償対象変更登録手数料支払: 総務理事交代によるもの (総務部)