

## (議事録) 2023年度 第9回理事会

開催日時	: 2024年2月29日(木) 10:00-11:00
開催場所	: Teams
出席者 (敬称略)	: 松野、橋本、大石、小野、稲垣、高田、伊藤、福島、杉本、藤原 (記) (欠席) 久門

**1. 議題／承認事項（報告者）**

- 議題①： 24年度理事会体制の確認
- 議題②： 7月総会の会計承認について、4月総会時に委任状でゆだねる事、法律上問題ないか確認
- 議題③： 総会準備（日程（含、案内送信時期）、決議事項の確認、決議方法等）
- 議題④： メールシステム見直し状況報告
- 議題⑤： 来期（2024年度）会費について
- 議題⑥： 来期（2024年度）行事予定

**2. 議事結果****上記議題①につき、下記内容協議、合意。**

- a) 渉外はペンディング。従来の慣習的には翌年はJETRO。厳しい場合には要検討。

**上記議題②につき、下記内容協議、合意。**

- a) NGOの総会（決算決議）は何を以て充足されるのか）、要確認。
- b) 会計承認を得るべき対象自体は、日本人会自体の決算（日本人学校ではなく）。

**上記議題③につき、下記内容協議、合意。**

- a) 実際の面着での会合は不要。Teamsは今回設定せず。4月21日（日）を第一日程候補。
- b) NGOとしての総会は30日事前Noticeはアラビア語も必要、開催詳細（日程&場所）は記録必要、議事録も必要。
- c) 報告・承認対象も含めて要確認（対社会連帯省）
- d) 各担当毎の事前準備内容を要確認。
- e) 日本人会としての年次総会も、極力30日以上前に日程通知（3月17日前後目途）。必要資料は随時準備出来次第添付。

**上記議題④につき、下記内容協議、合意。**

- a) 対策提案準備中。3月10日までには提案間に合わせるべく要フォロー。

**上記議題⑤につき、下記内容協議、合意。**

- a) 今期着地見直し（当初計画対比 - 870ドルなるも、残高は黒字）。  
日本人学校積立金を考慮すると、残高マイナス（例年通り）。
- b) 秋祭り費用、インフレ率なども考慮した来期予算概算を踏まえた会費設定を来月理事会にて協議。

**上記議題⑥につき、下記内容協議、合意。**

- a) 5, 6月あたりにラムセス杯開催予定。

以上